**AGENCIJA ZA ELEKTRONIČKE MEDIJE**

**Zagreb, Jagićeva 31**

**OBRAZAC 1 - PRIJAVNI OBRAZAC**

**Uspostava provjere medijskih činjenica**

**(referentni broj: NPOO C1.1.1. R6-I2)**

|  |
| --- |
| **I. OPĆI PODACI O PODNOSITELJU PRIJAVE** |
| **1.** | Naziv |  |
| **2.** | Oblik registracije |  |
| **3.** | OIB subjekta |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | Djelatnost |  |
| **5.** | Ime i prezime osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje |  |
| **6.** | Datum osnivanja |  | **7.** | Žena [ ]  | Muškarac [ ]  |
| **8.** | Podnositelj je pripadnik nacionalne manjine | Da [ ]  Ne [ ]  Broj zaposlenih osoba koje su pripadnici nacionalne  manjine:\_\_\_\_\_ |
| **9.** | Dob odgovorne osobe | 20-30 [ ]  31-40 [ ]  41-50 [ ]  51 i više [ ]  |
| **10.** | Stručna sprema odgovorne osobe |  NSS [ ]  SSS [ ]  VŠS [ ]  VSS [ ]  MR i više [ ]  |
| **11.** | Sjedište podnositelja | Županija |  |
| Općina / Grad |  |
| Ulica i kućni broj |  |
| Poštanski broj | Poštanski ured |
|  |  |  |  |  |  |
| **12.** | Telefon  |  | E-mail |  |
| **13.** | Poslovna banka  |  |
| **14.** | IBAN žiro-računa Podnositelja prijave | **H** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15.** | Broj zaposlenih  | **UKUPNO:** |  |
| Od toga žene |  |
| Od toga mladi (do 30 godina) |  |
| Od toga osobe s invaliditetom |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II. NAMJENA SREDSTAVA**  | **EUR (bez PDV-a)** |
| **16.** | Troškovi vanjskih usluga |  |
| **17.** | Zapošljavanje i troškovi osoblja |  |
| **18.** | Troškovi povezani s predavačima i polaznicima za potrebe usavršavanja |  |
| **19.** | Troškovi povezani s jačanjem suradnje fact-checkera s međunarodnim i nacionalnim dionicima posvećenim borbi protiv dezinformacija, prvenstveno drugim fact-checking projektima i organizacijama te medijima |  |
| **20.** | Troškovi promidžbe i vidljivosti |  |
| **21.** | Troškovi kupnje opreme |  |
| **22.** | Troškovi materijala i sitnog inventara za potrebe projekta |  |
| **23.** | Neizravni troškovi |  |
|  | **Ukupno** |  |

|  |
| --- |
| **III. OPIS AKTIVNOSTI** |
| 1. *Profil prijavitelja*

Ukratko opišite djelatnost (kratak povijesni pregled poslovanja, složenost procesa proizvodnje, plan poslovnih aktivnosti u 2022. godini i slično). |
| 1. *Opis aktivnosti*

Opišite aktivnosti koje planirate provesti te jasno ukažite i analizirajte problem koji ćete riješiti. |
| 1. *Provedba aktivnosti*

Navedite i objasnite razloge iz kojih su aktivnosti neophodne za provjeru medijskih činjenica.Navedite očekivano trajanje predloženih aktivnosti (minimalno 12 mjeseci – najdulje 30 odnosno zaključno do 31.12.2025.godine). |
| 1. *Spremnost projekta*

Potvrdite da je projekt spreman za početak provedbe aktivnosti projekta i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti i zadanim vremenskim okvirima za provedbu projekta definiranim u točki „ Razdoblje provedbe projekta“ Uputa za prijavitelje. |
| 1. *Načelo „ne nanosi bitnu štetu“ (DNSH)*

Potvrdite da je projekt je u skladu s načelom „***ne nanosi bitnu štetu***“ što znači da projekt ne uključuje aktivnosti kojima se nanosi bitna šteta bilo kojem od okolišnih ciljeva, u smislu članka 17. Uredbe o taksonomiji (Uredba (EU) 2020/852) te da aktivnosti nisu povezane s aktivnostima navedenih na listi automatski isključenih aktivnosti unutar DNSH-a i usklađene su s nacionalnim i EU zakonodavstvom iz područja zaštite okoliša |
| 1. *Projektni tim*

Potvrdite da u trenutku prijave postoji imenovan projektni tim koji je svojim iskustvom i kompetencijama sposoban provesti projekt.Ukoliko u trenutku predaje projektnog prijedloga nema imenovanog cjelokupnog projektnog tima, opišite način i rok uspostave projektnog tima, uključujući kvalifikacije i tražene kompetencije članova projektnog tima te način osiguravanja članova projektnog tima (vanjska ekspertiza ili novo zapošljavanje). |
| 1. *Usklađenost s horizontalnim politikama*

Potvrdite da se tijekom trajanja i provedbe projekta pridržavate zakonskih odredbi koje uključuju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih politika. |
| Molimo da uvažite sljedeće: * Troškovi moraju biti neophodni za provedbu aktivnosti i u skladu sa predloženim aktivnostima.
 |
| U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. | Osoba ovlaštena za zastupanje(funkcija, ime i prezime) |
|  | Potpis |